

## Правила оказания правовых услуг «ПРАВОКАРД»

Настоящие Правила, согласно статье 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – «ГК РФ»), являются договором публичной оферты (далее – Договор, Правила) Общества с ограниченной ответственностью «Современные Сервисы» (далее – «Компания»), содержащим все существенные условия Договора, порядок пользования и, соответственно, могут быть приняты Клиентом не иначе, как путем присоединения к ним в целом. Актуальная версия настоящих Правил размещена на официальном сайте Компании [www.pravocard.ru/otp-msb-rules-MS](http://www.pravocard.ru/otp-msb-rules-MS).

### 1. Термины и определения, используемые в настоящих Правилах

Все заголовки разделов и пунктов используются в Правилах исключительно для удобства использования (прочтения) последних и никак не влияют на толкование условий Правил.

**Активация Сертификата** – это совокупность действий владельца Сертификата, сотрудника Компании, направленных на полную инициализацию Клиента в системе ведения реестра и в клиентской базе Компании, целью которых является фиксация идентификационных данных, необходимых для фактического подключения Клиента к услугам Компании.

**Клиент** – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, которое приобрело право на получение правовых услуг, подтвержденное получением во владение и пользование Сертификата (в том числе, в электронном виде), и, тем самым, приняло настоящие Правила.

Для целей исполнения Компанией обязательств по настоящим Правилам Клиентом считается то лицо, которое оплатило Сертификат, и, в том числе, получило после его оплаты идентификационные данные (например, уникальный номер Сертификата) и предоставило Компании свои идентификационные данные.

**Компания** — общество с ограниченной ответственностью «Современные Сервисы», ОГРН: 1147746093802 ИНН: 7702831930 КПП: 770201001, фактический адрес: 127055, г. Москва, ул. Бутырский Вал, д. 68/70, стр.1.

**Личный кабинет** – специализированный раздел сайта [www.pravocard.ru](http://www.pravocard.ru), в котором запрограммировано выполнение ряда персонализированных функций в режиме конфиденциальности. Доступ к нему Клиент получает при вводе персонального логина и пароля.

**Номер Сертификата** – номер на лицевой стороне Сертификата, с помощью которой производится идентификация Клиента.

**Сертификат** – письменное свидетельство Компании, удостоверяющее право Клиента на получение консультационно-юридических услуг Компании на абонентской основе. Сертификат содержит срок действия Договора на оказание консультационно-юридических услуг, а также наименование Тарифного плана. Сертификат становится действительным после его полной оплаты и активации.

**Специалист Компании** — лицо, непосредственно оказывающее правовые услуги по Договору от лица Компании.

**Тарифный план** – совокупность ключевых параметров оказания услуг (виды, количество, стоимость и пр.), в соответствии с которыми осуществляется обслуживание Клиента. Тарифный план является частью Договора оказания правовых услуг. Виды тарифных планов: «Бизнес», «Бизнес плюс».

Отличие тарифных планов друг от друга выражается в совокупности количества и вида предоставляемых услуг.

## **2. Основные положения**

2.1. Услуги предоставляются Клиенту в соответствии с Тарифным планом, содержащимся в приобретенном Сертификате.

2.2. Компания на основании акцепта Клиента и в соответствии с действующим законодательством РФ заключает с Клиентом Договор на нижеперечисленных условиях.

2.3. В соответствии с Правилами Компания обязуется обеспечить Клиенту возможность получения им дистанционных юридических и иных, сопряженных с ними услуг (далее – «Услуги»), (сервисное, информационно-справочное обслуживание, сопутствующая передача данных и т. п.) в соответствии с выбранным Клиентом Тарифным планом, а Клиент обязуется принять и оплатить Услуги.

2.4. Заключая Договор, Клиент выражает свое согласие на использование Компанией сведений о его персональных данных в соответствии с законодательством РФ для организации обслуживания, в частности, их обработки в целях исполнения Договора, в том числе, для осуществления третьими лицами абонентского и сервисного обслуживания или организации дополнительных юридических услуг.

2.5. Заключая Договор, Клиент выражает свое согласие на возможность получения рекламной информации, распространяемой Компанией по сетям связи в целях и случаях, когда необходимость такого согласия предусмотрена нормативно-правовыми актами о рекламе.

2.6. Клиент, предоставив Компании свой электронный адрес, подтверждает свое согласие на передачу ему корреспонденции через открытые каналы связи.

2.7. Клиент признает, что несоответствие результата оказания той или иной Услуги результату, который Клиент хотел получить при обращении за соответствующей Услугой, само по себе не является фактом оказания Услуги ненадлежащего качества.

## **3. Порядок заключения и действие договора**

3.1. Договор между Клиентом и Компанией считается заключенным и становится обязательным для обеих Сторон с момента принятия (акцепта) Клиентом настоящих Правил.

3.2. Полным и безоговорочным принятием Клиентом настоящих Правил считается приобретение Клиентом права на получение Услуг, подтверждаемое получением во владение и пользование Сертификата, в том числе в электронном виде.

3.3. Права и обязанности сторон возникают с момента заключения Договора, за исключением тех прав и обязанностей, которые объективно могут возникнуть только после первого обращения Клиента. В случае, если Клиент до окончания срока действия Договора не обратился за оказанием правовых услуг, какие-либо обязательства Компании перед Клиентом, вытекающие из Договора, считаются исполненными в полном объеме.

3.4. Договор действует в течение 1 (одного) года со дня, следующего за днем его полной оплаты.

## **4. Перечень, объем и условия оказания правовых услуг**

4.1. Перечень и объем конкретных Услуг, оказываемых Клиенту, определяются выбранным им Тарифным планом, являющимся приложением к Договору, и оказываются посредством телефонной связи, через Личный кабинет Компании на сайте [www.pravocard.ru](http://www.pravocard.ru) или иных телекоммуникационных средств связи.

4.2. Услуги предоставляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормами международного права, которые являются составной частью российской правовой системы, а также сложившейся правоприменительной и судебной практикой.

4.3. Услуги предоставляются по запросу Клиента (письменному или устному), соответствующему требованиям, устанавливаемым Компанией.

4.4. Необходимым условием оказания Клиенту Услуг в соответствии с выбранным им Тарифным планом является идентификация Клиента. Процедура идентификации Клиента зависит от формы обращения Клиента к Компании. При обращении по телефонной линии Клиент обязуется назвать номер Сертификата. При этом, если у сотрудника Компании возникли обоснованные сомнения в том, что обратившееся за получением Услуги лицо действительно является Клиентом, он вправе задать Клиенту дополнительные вопросы, позволяющие устранить возникшие сомнения.

## **5. Сроки и порядок оказания Услуг**

5.1. Сроки оказания Услуг исчисляются с момента фиксации запроса Клиента Компанией.

5.2. В случае уточнения запроса (предоставления дополнительных материалов, документов) сроки оказания Услуг исчисляются с момента поступления уточненного запроса (поступления дополнительных материалов, документов).

5.3. Для получения консультации Клиенту необходимо обратиться в Компанию по телефону 8-800-555-94-37, или с помощью иных средств устной дистанционной коммуникации (например, звонок с сайта Компании), или через личный кабинет на сайте Компании [www.pravocard.ru](http://www.pravocard.ru). Прием и фиксация обращений Клиентов осуществляются круглосуточно.

5.4. При активации Сертификата Клиенту необходимо сообщить следующие идентификационные данные:

- Наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- Номер Сертификата;
- Контактный телефон;
- Кодовое слово (набор букв или цифр для дальнейшей идентификации)

5.5. В случае не предоставления вышеуказанных сведений, необходимых для идентификации, Компания оставляет за собой право отказать в предоставлении Услуг.

5.6. Клиент вправе сообщить Ф.И.О. сотрудников, которые смогут обращаться по Сертификату, позвонив по телефону 8–800–555–94–37, либо в Личном кабинете на сайте Компании [www.pravocard.ru](http://www.pravocard.ru).

5.7. В отдельных случаях (необходимость дополнительного изучения законодательства, правоприменительной практики, материалов, большого количества предоставленных Клиентом материалов) предоставление Услуг может быть отсрочено, но в любом случае не более, чем на 48 часов, за исключением Услуги «Устная правовая консультация по вопросам предпринимательской деятельности», которая оказывается в течение 24 часов ближайшего рабочего дня с момента фиксации обращения Клиента.

5.8. Услуга «Письменная консультация/заключение/составление документа от имени Клиента», «Письменная юридическая экспертиза ситуации Клиента» предоставляется в течение 48 часов ближайшего рабочего дня с момента предоставления необходимой информации.

## **6. Виды правовых услуг**

### **6.1. «Предоставление типовых (образцов) документов»**

6.1.1. Услуга предоставляется через Личный кабинет на сайте Компании [www.pravocard.ru](http://www.pravocard.ru).

6.1.2. Результатом оказания услуги является предоставление Клиенту запрашиваемого типового документа правового характера.

6.1.3. Компания предоставляет данную Услугу исключительно в отношении тех документов, требования к составлению и оформлению которых установлены

законодательством РФ.

## **6.2. «Предоставление аудиозаписи разговоров»**

6.2.1. Услуга предоставляется через Личный кабинет на сайте Компании [www.pravocard.ru](http://www.pravocard.ru).

6.2.2. Услуга предоставляется при оказании устных правовых услуг, указанных в п.6.4, 6.7 настоящего Договора.

6.2.3. Запрос может быть направлен Клиентом через Личный кабинет Компании на сайте [www.pravocard.ru](http://www.pravocard.ru) или по телефону Компании.

6.2.4. Результатом оказания услуги является предоставление Клиенту аудиозаписи разговоров.

## **6.3. «Проверка контрагента»**

6.3.1. Услуга предоставляется через Личный кабинет на сайте Компании [www.pravocard.ru](http://www.pravocard.ru).

6.3.2. Запрос может быть направлен Клиентом через Личный кабинет Компании на сайте [www.pravocard.ru](http://www.pravocard.ru) или по телефону Компании.

6.3.3. Результатом оказания услуги является предоставление Клиенту выписки из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении контрагента, указанного Клиентом при обращении, а также по согласованию с Клиентом осуществление иных мероприятий по проверке сведений в отношении контрагента Клиента: проверка контрагента по базам данных должников, исполнительных производств, долгов, судебных споров.

## **6.4. «Устная правовая консультация по вопросам предпринимательской деятельности»**

6.4.1. Услуга предоставляется по телефону либо с помощью иных средств устной дистанционной коммуникации (например, звонок с сайта Компании), либо посредством направления запроса через Личный кабинет.

6.4.2. Юристы Компании предоставляют устную правовую консультацию с решением вопроса и рекомендациями по дальнейшим действиям Клиента и возможным правовым последствиям, исходя из сведений, которые Клиент предоставил при обращении в Компанию.

6.4.3. В случае если для предоставления устной правовой консультации необходимо изучение документов, они должны быть направлены Клиентом через Личный кабинет на сайте Компании [www.pravocard.ru](http://www.pravocard.ru). Объем документов не должен превышать 10 (десять) машинописных страниц формата А4 и размером шрифта не менее 12.

6.4.4. Результатом оказания правовой услуги является устная консультация юриста Компании по вопросам предпринимательской деятельности Клиента.

## **6.5. «Звонок юриста от имени Клиента»**

6.5.1. Услуга предоставляется по телефону либо с помощью иных средств устной дистанционной коммуникации.

6.5.2. В случае если для предоставления правовой услуги требуется изучение документов, то Клиенту необходимо их направить через Личный кабинет на сайте Компании [www.pravocard.ru](http://www.pravocard.ru) не позднее, чем за 24 часа до необходимого времени осуществления коммуникационного вызова.

6.5.3. Вне зависимости от формы запрос должен содержать номер телефона, фамилию, имя, отчество, а также, если применимо, должность, звание, название организации третьего лица, с которым специалисту Компании необходимо будет связаться в интересах Клиента для разрешения его вопроса.

6.5.4. Результатом оказания данной услуги является коммуникационный вызов юриста Компании третьему лицу, указанному Клиентом (при условии осуществления телефонного соединения), независимо от результата, при условии, что Специалист предпринял

необходимые разумные и достаточные усилия для разрешения ситуации в пользу Клиента.

6.5.5. В случае невозможности установления коммуникационного соединения/разговора с третьим лицом (телефон отключен, абонент не отвечает, отказ третьего лица разговаривать с юристом Компании), услуга считается не оказанной в отсутствие вины Компании.

6.5.6. О результате коммуникационного вызова юрист Компании сообщает Клиенту посредством устной или письменной дистанционной коммуникации.

#### **6.6. «Доверь переговоры юристу»:**

6.6.1. Услуга предоставляется по телефону либо с помощью иных средств устной дистанционной коммуникации.

6.6.2. В случае если для предоставления правовой услуги требуется просмотр документов, Клиенту необходимо направить через Личный кабинет на сайте Компании [www.pravocard.ru](http://www.pravocard.ru) с приложением необходимых документов, не позднее чем за 24 часа до необходимого времени осуществления коммуникационного вызова.

6.6.3. Результатом оказания правовой услуги является осуществление телефонного соединения с возможностью передачи Клиентом телефонной трубки третьему лицу для разговора с юристом в случае возникновения ситуации, требующей юридической поддержки.

#### **6.7. «Устная правовая консультация по «личным» вопросам Руководителя компании»**

6.7.1. Услуга предоставляется по телефону либо с помощью иных средств устной дистанционной коммуникации (например, звонок с сайта Компании), либо посредством направления запроса через Личный кабинет на сайте Компании [www.pravocard.ru](http://www.pravocard.ru).

6.7.2. Юристы Компании предоставляют устную правовую консультацию с решением вопроса и рекомендациями по дальнейшим действиям Руководителя Клиента (физическое лицо, активировавшееся как Руководитель в соответствии с п. 5.4 Правил, далее «Руководитель») и возможным правовым последствиям, исходя из сведений, которые Руководитель предоставил при обращении в Компанию.

6.7.3. В случае если для предоставления устной правовой консультации необходимо изучение документов, они должны быть направлены Руководителем через Личный кабинет. Объем документов не должен превышать 10 (десять) машинописных страниц формата А4 и размером шрифта не менее 12.

6.7.4. Результатом оказания правовой услуги является устная консультация юриста Компании по вопросам, не связанным с предпринимательской деятельностью Руководителя.

#### **6.8. «Обзор изменений в законодательстве»**

6.8.1. Услуга предоставляется через Личный кабинет на сайте Компании [www.pravocard.ru](http://www.pravocard.ru).

6.8.2. Результатом оказания правовой услуги является письменная информационно-аналитическая аннотация с обзором изменений в законодательстве РФ по направленному Клиенту вопросу, без учета изменений регионального законодательства, без проведения анализа правовых последствий вступления в силу указанных изменений применительно к конкретной ситуации Клиента и направление через Личный кабинет ежемесячно не позднее 5-го рабочего дня месяца.

#### **6.9. «Письменная консультация /заключение /составление документа от имени Клиента»**

6.9.1. Услуга предоставляется через Личный кабинет на сайте Компании [www.pravocard.ru](http://www.pravocard.ru).

6.9.2. Запрос должен быть направлен Клиентом через Личный кабинет Компании на сайте [www.pravocard.ru](http://www.pravocard.ru) с приложением необходимых документов и вопросов Клиента или по телефону. Объем документов не должен превышать 10 (десять) машинописных страниц

формата А4. В ином случае Клиент вправе обратиться за предоставлением ему данного вида услуги как дополнительной, по тарифам, действующим в Компании со скидкой в соответствии с выбранным пакетом.

6.9.3. Результатом оказания правовой услуги является письменное заключение или комментарии к документам, или составление документа и отправка его в Личный кабинет Клиента в течение 48 часов ближайшего рабочего дня после предоставления всей необходимой информации Клиентом.

#### **6.10. «Письменная юридическая экспертиза ситуации Клиента»**

6.10.1. Услуга предоставляется через Личный кабинет на сайте Компании [www.pravocard.ru](http://www.pravocard.ru).

6.10.2. Запрос может быть направлен Клиентом через Личный кабинет Компании на сайте [www.pravocard.ru](http://www.pravocard.ru) с приложением необходимых документов и вопросов Клиента или по телефону. Объем документов не должен превышать 10 (десять) машинописных страниц формата А4. В ином случае Клиент вправе обратиться за предоставлением ему данного вида услуги как дополнительной, по тарифам, действующим в Компании со скидкой в соответствии с выбранным пакетом.

6.10.3. Результатом оказания правовой услуги является письменное заключение по вопросу Клиента, направленное на решение правовой проблемы с выдачей инструкции по дальнейшим действиям Клиента.

### **7. Права и обязанности Сторон**

#### **7.1 Права Клиента:**

7.1.1. Пользоваться правовыми услугами Компании в течение всего срока действия Договора на условиях выбранного Тарифного плана.

7.1.2. Получать необходимую и достоверную информацию о Компании, объеме предоставляемых ею услуг, а также иную информацию, связанную с исполнением Договора.

7.1.3. Отказаться от получения рекламы, распространяемой Компанией по сетям связи, направив в Компанию соответствующее письменное заявление.

7.1.4. Изменить идентификационные данные посредством письменного или устного обращения в Компанию.

7.1.5. Обращаться в Компанию по всем вопросам качества оказания услуг, предоставляемых Компанией. Претензии и пожелания Клиент может направить в электронном виде через свой личный кабинет.

#### **7.2 Обязанности Клиента:**

7.2.1. Ознакомиться с условиями Договора и объемом правовых услуг до заключения Договора.

7.2.2. Предоставить полную и достоверную информацию, необходимую для получения правовых услуг.

7.2.3. Предпринять все необходимые и зависящие от него меры для обеспечения качественной телефонной связи в случае обращения в Компанию посредством телефонной связи.

7.2.4. Пользоваться правовыми услугами в соответствии с условиями Договора и выбранным Тарифным планом Сертификата.

7.2.5. При обращении в Компанию за предоставлением правовых услуг (посредством телефонной связи, или через личный кабинет) формулировать свой запрос в форме, позволяющей однозначно определить суть вопроса.

7.2.6. Не использовать правовые услуги Компании в целях, противоречащих действующему законодательству РФ, а равно не совершать с их использованием действий, наносящих вред Компании и/или третьим лицам.

7.2.7. При обращении в Компанию не нарушать принятых в обществе норм морали и

этики, не допускать грубости, проявлять корректность и уважительное отношение к специалистам Компании при связи с ними.

7.2.8. Обеспечить недоступность третьих лиц к своим идентификационным данным.

7.2.9. Сообщить в любой доступной форме в Компанию в течение 24 часов о фактах утраты Сертификата или невозможности конфиденциальности идентификационных данных.

7.3 Права Компании:

7.3.1. Определять условия оказания правовых услуг.

7.3.2. Привлекать для осуществления своей деятельности других юридических и/или физических лиц в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.3.3. Проверять представленную Клиентом информацию, а также выполнение Клиентом условий Договора.

7.3.4. Приостанавливать оказание правовых услуг на период проверки выполнения Клиентом условий Договора при обоснованном подозрении в нарушении Клиентом положений Договора и действующего законодательства РФ.

7.3.5. Отказать полностью или частично Клиенту в предоставлении правовых услуг в случаях: нарушения Клиентом условий Договора; противоправных интересов Клиента, а равно в случаях, когда оказание правовых услуг противоречит действующему законодательству РФ, принятым в обществе нормам нравственности и морали.

7.4 Обязанности Компании:

7.4.1. С момента вступления Договора в действие оказывать Клиенту правовые услуги в соответствии с условиями Договора и выбранным Тарифным планом Сертификата.

7.4.2. Принимать необходимые меры для защиты персональных данных Клиента.

7.4.3. Консультировать Клиента по порядку оказания правовых услуг, их содержанию и порядку предоставления Клиентом необходимых документов для оказания правовых услуг.

## **8. Персональные данные**

8.1. Компания осуществляет обработку персональных данных Клиентов в соответствии с положениями действующего законодательства РФ о защите персональных данных, настоящих Правил, а также локальных актов, принимаемых Компанией.

8.2. Принимая условия настоящих Правил, Клиент соглашается с тем, что Компания осуществляет сбор, хранение, использование, систематизацию, накопление, распространение, а также иным образом обрабатывает персональные данные Клиентов.

8.3. Компания гарантирует, что сведения личного и конфиденциального характера, предоставляемые Клиентом Компании, будут использоваться в соответствии с требованиями законодательства РФ.

## **9. Ответственность Сторон**

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.2. Клиент несет все риски, связанные с использованием Сертификата любым третьим лицом, не уполномоченным на такое использование.

9.3. Компания не несет ответственность за неисполнение и (или) несвоевременное исполнение обязательств в случаях, если невозможность надлежащего исполнения вызвана действиями (бездействием) государственных органов, изменениями текущего законодательства и правоприменительной практики РФ, а также если невозможность надлежащего исполнения вызвана действиями (бездействием) Клиента, сообщением неполной (недостовойрной) информации, непредставлением (несвоевременным представлением) документации и т. п.

9.4. Компания не несет ответственности перед Клиентами и третьими лицами за

упущенную выгоду, простой, потери дохода и другие косвенные и коммерческие потери, убытки и расходы, а также не возмещает штрафы, проживание в гостинице, командировочные расходы, потери, связанные со сроками оказания услуг.

95. Компания ни при каких обстоятельствах не претендует и не предоставляет официального толкования положений законодательства РФ. Все правовые услуги носят рекомендательный характер.

## **10. Порядок разрешения споров**

101. Все разногласия или споры между Компанией и Клиентом регулируются преимущественно посредством переговоров. Стороны обязаны соблюсти досудебный письменный претензионный порядок разрешения возникающих споров.

102. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в арбитражном суде по месту нахождения Компании.

## **11. Дополнительные условия**

11.1. Компания вправе в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в Правила путем размещения соответствующих объявлений в свободном доступе на сайте Компании [www.pravocard.ru/otp-msb-rules-MS](http://www.pravocard.ru/otp-msb-rules-MS) или путем публикации в средствах массовой информации, или направлением соответствующего уведомления в адрес Клиента. Такие изменения вступают в силу по истечении 5 (пяти) календарных дней с момента их опубликования независимо от того, ознакомлен ли с ними Клиент. Все Приложения к настоящим Правилам являются их неотъемлемыми частями.

11.2. Компания вправе в одностороннем порядке приостанавливать или досрочно прекратить действие Договора в случае нарушения Клиентом условий Договора, в частности положений действующего законодательства РФ. В этом случае Компания обязана уведомить Клиента не позднее, чем за 24 часа до момента приостановления либо досрочного прекращения действия Договора, с указанием причин принятого решения.

11.3. Стороны пришли к согласию, что при расторжении Договора, стоимость правовых услуг относится к фактическим расходам Компании и не подлежит возврату Клиенту, а обязательства Сторон считаются выполненными в полном объеме.

11.4. Компания вправе самостоятельно определять стоимость, а также иные условия предоставления правовых услуг.

11.5. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 10 (Десяти) календарных дней письменно известить об этом другую Сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего Договора.

11.6. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

11.7. Стороны признают юридическую силу документов, направляемых по электронным каналам связи.

### ВИДЫ ПРАВОВЫХ УСЛУГ

<b>Услуги</b>	<b>Бизнес</b>	<b>Бизнес плюс</b>
Личный кабинет	Безлимитно	Безлимитно
Предоставление типовых (образцов) документов, аудиозаписи разговоров, проверка контрагента	Безлимитно	Безлимитно
Устная правовая консультация по вопросам предпринимательской деятельности	12 раз в год	Безлимитно
Звонок юриста от имени Клиента / Доверь переговоры юристу	1 раз в год	2 раза в год
Обзор изменений в законодательстве (ежемесячно)	1 отрасль права	2 отрасли права
Письменная консультация/заключение/составление документа от имени Клиента	1 раз в год	2 раза в год
Письменная юридическая экспертиза ситуации Клиента	-	1 раз в год
Устная правовая консультация по «личным» вопросам для Руководителя компании	6 раз в год	12 раз в год